СОГЛАСОВАНО:
Управляющим совет школы
Протокол № 5

от «30» мая 2023

Утверждаю:
Директор школы _____ А.Н. Воронков

Подписано цифровой подписью: Воронков Андрей Николаевич
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, OID.1.2.643.100.4=7710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Казначейство России, CN=Казначейство России
Причина: Я являюсь автором этого документа
Дата: 10 Октябрь 2023 г. 10:54:14

Примерный перечень антикоррупционных мероприятий на 2023 – 2026 учебный год.

Направление	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
Организационное обеспечение			
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие антикоррупционной политики организации	с 03.05.2023г. по 30.08.2023г	Директор, управляющий совет школы
	Разработка и утверждение плана реализации антикоррупционных мероприятий.	До 30.08. 2023	Директор, зам.директор по УВР
	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации	До 30.08. 2023	Директор, управляющий совет школы
	Разработка и принятие положения о конфликте интересов	До 30.08. 2023	Директор, управляющий совет школы
	Разработка и принятие порядка уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений	До 30.08. 2023	Директор, управляющий совет школы
	Определение должностных лиц (структурных подразделений), ответственных за профилактику коррупционных или иных правонарушений, внесение соответствующих изменений в должностные инструкции работников	До30.08. 2023	Директор
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)	До30.08. 2024	комиссия
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных	До30.08. 2024	комиссия

	правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)		
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	До30.08. 2024	комиссия
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	До30.08. 2024	комиссия
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Ежегодно	Директор
Обучение и информирование работников	Размещение локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации, на сайт организации	Ежегодно	Педагог-организатор
	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Ежегодно	Специалист по кадрам
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Ежегодно	Зам.директора по УВР
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости	Директор
Обеспечение соответствия системы	Осуществление регулярного контроля соблюдения	Ежегодно	Директор

внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	внутренних процедур		
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	По мере необходимости	Директор
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам	По мере необходимости	Директор, управляющий совет школы
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Один раз в год	Директор
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Один раз в год	Зам.директора по УВР
Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Директор, управляющий совет школы
	Закрепление ответственности за направление сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений.		